
Programme de Formation

MAÎTRISER POWERPOINT

Organisation

Durée : 14 heures

Mode d'organisation : Présentiel

Contenu pédagogique



Public visé

Professionnels ou techniciens concernés par les compétences visées dans la formation.



Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Maîtriser Powerpoint, le logiciel de création de diaporama (PPT)
- Concevoir et présenter facilement des diaporamas professionnels
- Gérer les effets de transitions Intégrer des éléments graphiques, chiffrés et multimédia
- Optimiser la conception des diapositives avec les masques



Description

Définir la structure de sa présentation

- Quel contexte ?
- Public ciblé
- Contexte juridique
- Organiser sa narration
- Réfléchir et centraliser ses différents contenus
- Définition de l'ergonomie (navigation linéaire ou interactive)

Définir la ligne graphique

- Utiliser les thèmes pour une cohérence visuelle
- Modifier les couleurs, les polices et les effets du thème
- Exploiter les masques
- Insérer un logo ou un objet graphique dans les diapositives
- Modifier les puces, l'alignement ou l'interligne du texte sur l'ensemble des diapositives
- Appliquer un style d'arrière-plan
- Gérer en-têtes et pieds de page

Enrichir le contenu de chaque diapositive



- Choisir une disposition adaptée au contenu de la diapositive
- Insérer une photo et la personnaliser
- Construire un tableau
- Tracer un graphique
- Élaborer des schémas avec SmartArt
- Insérer un tableau ou graphique Excel
- Ajouter un texte décoratif WordArt
- Positionner, aligner et répartir les différents objets
- Dissocier, grouper et fusionner des objets

Organiser ses diapositives

- Exploiter le mode trieuse de diapositives
- Supprimer, déplacer, dupliquer ou masquer des diapositives

Mettre au point le diaporama et le projeter

- Appliquer des effets de transition sur une ou plusieurs diapositives
- Animer le texte et les objets
- Exécuter le diaporama avec aisance
- Naviguer entre les diapositives
- Zoomer sur un point clé
- Saisir des commentaires
- Imprimer différents supports
- Éditer au format .pdf



Prérequis

Cette formation exige des pré-requis (cf. informations complémentaires)



Modalités pédagogiques

La formation se déroulera en présentiel : accueil des participants dans une salle dédiée à la formation (possibilité d'amener et utiliser votre ordinateur personnel) Alternance de théorie et de pratique, l'approche pédagogique sera participative, interactive et coopérative



Moyens et supports pédagogiques

Un support pédagogique sera diffusé auprès de chaque candidat Un suivi pédagogique sera assuré à posteriori de la formation par notre équipe Le matériel pédagogique mis à disposition favorisera l'apprentissage des participants Une évaluation finale sera prévue à l'issue de la formation afin de valider les objectifs du programme et les compétences acquises



Modalités d'évaluation et de suivi

Evaluation pratique et théorique.
Mise en situation pratique



Informations sur l'accessibilité

Chaque situation est étudiée au cas par cas afin de mettre en place les dispositions nécessaires.
Nous laissons la possibilité à chaque stagiaire de nous faire part de leur(s) besoin(s) spécifiques avant



l'inscription en formation par mail à l'adresse suivante : **alive-school@group-alive.com**.